

Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (HANFA)
Službeni registar propisanih informacija
Franje Račkoga 6
10000 ZAGREB

Zagrebačka burza d.d.
Ivana Lučića 2a
10000 ZAGREB

HINA – Hrvatska izvještajna novinska agencija
ots@hina.hr

Vrijednosnica: GRNL / ISIN: HRGRNLRA0006 / LEI: 213800O3Z6ZSDBAKG321
Segment uređenog tržišta: Službeno tržište Zagrebačke burze
Matična država članica: Republika Hrvatska

Zagreb, 10. lipnja 2025. godine

Predmet: Obavijest o sazivanju Glavne skupštine
– Glavna skupština – Obavijesti o sazivu, protuprijedlozi i odluke

Sukladno Zakonu o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze, Granolio d.d., Zagreb, Ulice Pere Budmanija 5, OIB: 59064993527, društvo upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080111595 (u daljnjem tekstu: Društvo), objavljuje da je Uprava Društva dana 10. lipnja 2025. godine, uz suglasnost Nadzornog odbora Društva, donijela Odluku o sazivanju Glavne skupštine Društva Granolio d.d., koja će se održati dana 18. srpnja 2025. godine, s početkom u 11,00 sati u hotelu Hilton Garden Inn Zagreb, dvorana North I, Radnička cesta 21, Zagreb.

Poziv za Glavnu skupštinu, uključujući prijedlog dnevnog reda, prijedloge odluka i prateće priloge, nalazi se u prilogu ove obavijesti.

Ova obavijest dostavljena je Službenom registru propisanih informacija Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga – HANFA, Zagrebačkoj burzi, Hrvatskoj izvještajnoj novinskoj agenciji – HinaOTS-u, a dostupna je i na internetskim stranicama Društva www.granolio.hr.

GRANOLIO d.d.

POZIV ZA GLAVNU SKUPŠTINU DRUŠTVA GRANOLIO d.d.

Na temelju čl. 277. Zakona o trgovačkim društvima, te članka 43. Statuta Društva Granolio d.d. Uprava Društva, postupajući po Odluci o sazivanju Glavne skupštine od 10.06.2025. donesenoj uz suglasnost Nadzornog odbora Društva, saziva

**Glavnu skupštinu društva Granolio d.d.,
Zagreb, Ulica Pere Budmanija 5,**

koja će se održati dana 18. srpnja 2025. godine s početkom u 11,00 sati u hotelu Hilton Garden Inn Zagreb, dvorana North I, Radnička cesta 21, Zagreb.

I.

Za sjednicu skupštine predlaže se slijedeći:

D n e v n i r e d :

1. Otvaranje Glavne Skupštine i utvrđivanje popisa sudionika na Glavnoj Skupštini
2. Izvješće Uprave o poslovanju i stanju Društva i povezanih društava za 2024. godinu
3. Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslovanja Društva za 2024. godinu i dopuna izvješća
4. Konsolidirana financijska izvješća za 2024. godinu i izvješće neovisnog revizora BDO Croatia d.o.o. o obavljenoj reviziji poslovanja Granolio grupe za 2024. godinu
5. Financijska izvješća za 2024. godinu i izvješće neovisnog revizora BDO Croatia d.o.o. o obavljenoj reviziji poslovanja društva Granolio d.d.
6. Davanje odobrenja na Politiku primitaka članova Uprave Društva
7. Donošenje odluke o davanju ovlasti Upravi Društva za stjecanje vlastitih dionica Društva
8. Donošenje odluke o isključenju prava prvenstva postojećih dioničara
9. Donošenje Odluke o upotrebi ostvarene dobiti iz poslovne 2024. godine
10. Donošenje Odluke o isplati dividende
11. Donošenje Odluke o davanju razrješnice članovima Uprave Društva za 2024. godinu

12. Donošenje Odluke o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora Društva za 2024. godinu
13. Donošenje Odluke o utvrđivanju prestanka mandata članova Nadzornog odbora protekom vremena, primjerenosti kandidata za članove Nadzornog odbora Društva i izboru članova Nadzornog odbora Društva
14. Donošenje Odluke o imenovanju revizora Društva za 2025. i 2026. godinu.

II.

Temeljem članka 280. Zakona o trgovačkim društvima Uprava i Nadzorni odbor Društva navode prijedloge Odluka što ih Glavna skupština treba donijeti:

Ad 2) Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu da Glavna skupština donese sljedeću o d l u k u:

Prihvaća se izvješće Uprave o poslovanju i stanju Društva i povezanih društava za 2024. godinu.

Ad 3) Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu da Glavna skupština donese sljedeću o d l u k u:

Prihvaćaju se izvješće Nadzornog odbora Društva o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva u 2024. godini i dopuna izvješća s prijedlogom upotrebe ostvarene dobiti, prijedlogom isplate dividende i rezultatima ispitivanja godišnjih financijskih izvješća, izvješća o poslovanju i stanju Društva i povezanih društava za 2024. godinu.

Ad 4) Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu da Glavna skupština donese sljedeću o d l u k u:

Primaju se na znanje konsolidirana financijska izvješća za 2024. godinu zajedno s izvješćem revizora BDO Croatia d.o.o. o obavljenoj reviziji poslovanja Granolio grupe za poslovnu 2024. godinu.

Ad 5) Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu da Glavna skupština donese sljedeću o d l u k u:

Primaju se na znanje Godišnja financijska izvješća Društva za 2024. godinu zajedno s izvješćem revizora BDO Croatia d.o.o. o obavljenoj reviziji poslovanja društva Granolio d.d. za poslovnu 2024. godinu.

Ad 6) Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu Glavnoj skupštini da donese sljedeću o d l u k u:

Odobrava se Politika primitaka članova Uprave Društva u tekstu koji je priložen Pozivu za Glavnu skupštinu kao Prilog 1. te će biti Priložen Zapisniku s Glavne skupštine također kao Prilog 1.

Ad 7) Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu da Glavna skupština donese slijedeću o d l u k u:

"

I.

Daje se ovlast Upravi Društva za stjecanje vlastitih dionica Društva u razdoblju od 5 (pet) godina od dana donošenja ove odluke, tijekom kojeg je Uprava Društva ovlaštena, temeljem ove odluke i bez daljnjih posebnih suglasnosti Glavne skupštine Društva, u ime i za račun Društva stjecati vlastite dionice Društva oznake GRNL-R-A, pod sljedećim uvjetima:

- 1) na dionice stečene temeljem ove Odluke, zajedno sa vlastitim dionicama koje Društvo već ima, ne smije otpasti više od 10% (deset posto) temeljnog kapitala Društva;
- 2) Uprava Društva mora stjecati vlastite dionice na organiziranom tržištu vrijednosnih papira;
- 3) cijena po kojoj se kupuju vlastite dionice ne smije biti iznad 10% (deset posto), odnosno ispod 10% (deset posto) prosječne tržišne cijene koja je za te dionice ostvarena u prethodnih 30 (trideset) dana. Ukoliko takav podatak ne postoji za razdoblje od prethodnih 30 (trideset) dana, tada cijena po kojoj se kupuju vlastite dionice ne smije biti iznad 10% (deset posto), odnosno ispod 10% (deset posto) prosječne tržišne cijene koja je za te dionice ostvarena u prethodnih 90 (devedeset) dana;
- 4) u poslovnoj godini u kojoj će Društvo steći vlastite dionice, mora u rezerve za te dionice, u toj godini, unijeti dio dobiti i iskazati iznose koji odgovaraju iznosima plaćenim za stjecanje vlastitih dionica, tako da neto aktiva Društva iskazana u financijskim izvješćima za posljednju poslovnu godinu zbog stjecanja dionica ne postane manja od iznosa temeljnog kapitala i rezervi koje po zakonu ili po statutu ili po odluci Glavne skupštine Društva, Društvo mora imati, a koje se ne smiju koristiti za isplate dioničarima;
- 5) stečenim vlastitim dionicama Društvo ne smije trgovati;
- 6) Uprava Društva ovlašćuje se na stjecanje vlastitih dionica radi raspolaganja u okviru programa nagrađivanja članova Uprave Društva i ključnih zaposlenika Društva. Za stjecanje vlastitih dionica u druge svrhe, Uprava Društva mora dobiti prethodnu suglasnost Nadzornog odbora Društva.
- 7) Uprava Društva mora izvijestiti prvu slijedeću Glavnu skupštinu Društva o razlozima i svrsi stjecanja dionica, njihovu broju i udjelu u temeljnom kapitalu, te o protuvrijednosti onoga što je Društvo dalo za te dionice. Istu obvezu Uprava Društva ima i prema Nadzornom odboru Društva, s time da izvješće Nadzornom odboru mora podnijeti u roku od jednog mjeseca od dana proteka svakog pojedinog kvartalnog razdoblja.

II.

Uprava Društva dužna je donijeti program raspolaganja vlastitim dionicama, za koji je potrebno ishoditi prethodnu suglasnost Nadzornog odbora Društva.

III.

Uprava Društva ovlaštena je, uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora Društva, raspolagati vlastitim dionicama, koje već drži ili će ih steći temeljem ove odluke, i izvan organiziranog tržišta (primjerice

raspolaganjem u okviru programa nagrađivanja članova Uprave i ključnih zaposlenika Društva), a da za to, osim ove odluke, nije potrebna posebna odluka Glavne skupštine Društva.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja..”

Ad 8) Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu da Glavna skupština donese sljedeću o d l u k u:

”

I.

Uprava Društva ovlaštena je, uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora Društva, raspolagati vlastitim dionicama, koje već drži ili će ih steći temeljem Odluke o davanju ovlasti Upravi Društva za stjecanje vlastitih dionica Društva od 18.07.2025., i izvan organiziranog tržišta (primjerice raspolaganjem u okviru programa nagrađivanja članova Uprave Društva), a da za to, osim Odluke o davanju ovlasti Upravi Društva za stjecanje vlastitih dionica Društva od 18.07.2025., nije potrebna posebna odluka Glavne skupštine Društva, pri čemu se ovom odlukom isključuje pravo prvenstva postojećih dioničara.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja. ”

Ad 9) Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu Glavnoj skupštini da donese sljedeću o d l u k u:

Dobit ostvarena u 2024. godini iznosi 2.819.978,04 eura i raspoređuje se u cijelosti u zadržanu dobit.

Ad 10) Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu Glavnoj skupštini da donese sljedeću o d l u k u:

Dioničarima Društva isplatit će se dividenda u iznosu od 0,17 EUR po dionici, iz zadržane dobiti ostvarene poslovanjem Društva u 2023. godini.

Pravo na isplatu dividende pripada svim dioničarima Društva koji su upisani kao dioničari u depozitoriju Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. Zagreb, odnosno na čije ime glasi skrbnički račun otvoren kod nadležne institucije, na dan 18.07.2025. godine.

Društvo je u obvezi isplatiti dividendu u roku 30 dana od donošenja odluke Glavne skupštine.

Ad 11) Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu Glavnoj skupštini da donese sljedeću o d l u k u:

Odobrava se rad (daje se razrješnica) članovima Uprave za vođenje poslova Društva u poslovnoj godini 2024.

Ad 12) Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu Glavnoj skupštini da donese sljedeću o d l u k u:

Odobrava se rad (daje se razrješnica) članovima Nadzornog odbora za nadziranje poslova Društva u poslovnoj godini 2024.

Ad 13) Nadzorni odbor Društva predlaže Glavnoj skupštini da donese slijedeću o d l u k u:

I. Utvrđuje se da sukladno čl. 36. Statuta Društva, mandat svim članovima Nadzornog odbora koji su na dan održavanja ove Glavne skupštine upisani u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu, prestaje zaključenjem ove Glavne skupštine.

II. Na temelju procjene primjerenosti za obavljanje funkcije člana Nadzornog odbora Društva provedene u skladu s važećim zakonskim propisima i Politikom za izbor i procjenu ispunjenja uvjeta za članove Nadzornog odbora Društva, svaki od kandidata za člana Nadzornog odbora Društva, i to:

- **gdja. Nina Solomun**, Magistra ekonomskih znanosti, OIB: 43672273538, državljanka Republike Hrvatske s prebivalištem u Zagrebu, Šestinski vrh 41a,
- **g. Vlatko Kordić**, Prvostupnik ekonomije poduzetništva, OIB: 06634546553, državljani Republike Hrvatske s prebivalištem u Zagrebu, Ulica Pere Budmanija 3 i
- **g. Tihomir Osmak**, Diplomirani inženjer agronomije, OIB: 62353784681, državljani Republike Hrvatske s prebivalištem u Zagrebu, Strmečkog put 3.

ocjenjuje se primjerenim za obavljanje funkcije člana Nadzornog odbora Društva.

III. Nakon provedenog postupka procjene kolektivne primjerenosti, ocjenjuje se da je sastav Nadzornog odbora s kandidatima iz točke II. ove Odluke, kolektivno primjeren, odnosno da članovi Nadzornog odbora kao cjelina imaju potrebna stručna znanja, sposobnosti i iskustva potrebna za neovisno i samostalno nadziranje poslova Društva, uz razumijevanje njegovih poslova i značajnih rizika te da je ostvarena uravnotežena zastupljenost oba spola u odnosu na ukupan broj članova Nadzornog odbora Društva u skladu s člankom 272.s st. 1. Zakona o trgovačkim društvima.

IV. Sukladno čl. 33. st. 4. Statuta Društva, za članove Nadzornog odbora Društva biraju se:

- **gdja. Nina Solomun**, Magistra ekonomskih znanosti, OIB: 43672273538, državljanka Republike Hrvatske s prebivalištem u Zagrebu, Šestinski vrh 41a - neovisan član,
- **g. Vlatko Kordić**, Prvostupnik ekonomije poduzetništva, OIB: 06634546553, državljani Republike Hrvatske s prebivalištem u Zagrebu, Ulica Pere Budmanija 3 i
- **g. Tihomir Osmak**, Diplomirani inženjer agronomije, OIB: 62353784681, državljani Republike Hrvatske s prebivalištem u Zagrebu, Strmečkog put 3

V. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad 14) Nadzorni odbor Društva predlaže Glavnoj skupštini da donese sljedeću o d l u k u:

BDO Croatia d.o.o., Radnička cesta 180, 10000 Zagreb, OIB: 76394522236 imenuje se revizorom Društva za 2025. i 2026. godinu.

III.

Pozivaju se dioničari Društva da nazoče glavnoj skupštini sukladno odluci o njenom sazivanju.

Na Glavnoj skupštini imaju pravo sudjelovati i ostvarivati pravo glasa imatelji dionica na ime, odnosno njihovi punomoćnici, koji su upisani u Središnje klirinško depozitarno društvo kao imatelji dionica na početak 21. (dvadesetprvog) dana prije održavanja Glavne skupštine (članak 48. Statuta Društva) i koji podnesu prijavu za sudjelovanje na Glavnoj skupštini najkasnije 6. (šest) dana prije dana održavanja Glavne skupštine (članak 46 Statuta Društva).

Glavna skupština može valjano odlučivati ako je na njoj zastupljeno najmanje 50% dionica koje daju pravo glasa – kvorum (članak 53. Statuta Društva), a sve odluke po predloženim točkama dnevnog reda donose se običnom većinom danih glasova, osim kad se zakonom propisuje posebna kvalificirana većina koja je potrebna za donošenje pojedinih odluka (članak 47. Statuta Društva). Svaka dionica daje pravo na jedan glas u skupštini Društva (članak 47. Statuta Društva).

Prijava (obrazac dostupan na web stranici Društva: <http://www.granolio.hr/hr/investitori/>) se podnosi u pisanom obliku Upravi Društva na adresu sjedišta Društva.

Na Glavnoj skupštini može se glasovati i putem punomoćnika. Punomoć mora biti u pisanom obliku (obrazac dostupan na web-stranici Društva), ovjerena od strane javnog bilježnika i mora sadržavati izričito ovlaštenje punomoćniku za glasanje na Glavnoj skupštini. Punomoć se predaje Društvu zajedno sa prijavom za sudjelovanje na Glavnoj skupštini, osim ako je već ranije predana Društvu, a mora se predati najkasnije prije početka održavanja Glavne skupštine. Punomoć ostaje pohranjena u Društvu. Preslika potpisane punomoći može se dostaviti i elektronskim putem na adresu: granolio-pk@granolio.hr

Dioničari pravne osobe uz prijavu i/ili punomoć podnose i presliku ili ispis izvoda iz odgovarajućeg registra.

Godišnja financijska izvješća, Izvješće Uprave o poslovanju i stanju Društva i povezanih društava za 2024. godinu, Izvješće Nadzornog odbora, prijedlog odluke o upotrebi dobiti, te ostale pisane materijale koji se odnose na pojedine točke dnevnog reda, kao i obrasce prijave i punomoći za sudjelovanje na Glavnoj skupštini, dioničari i njihovi opunomoćenici mogu dobiti na uvid svakoga radnog dana od objave sazivanja Glavne skupštine između 10 i 12 sati u sjedištu Društva. Svakom dioničaru će se na njegov zahtjev uručiti preslika navedenih isprava.

Dioničari koji zajedno imaju udjele u visini od dvadesetog dijela temeljnog kapitala Društva imaju pravo zahtijevati da se neki predmet stavi na dnevni red Glavne skupštine, uz obrazloženje i prijedlog odluke. Takav zahtjev Društvo mora primiti najmanje 30 dana prije održavanja Glavne skupštine pri čemu se u taj rok ne uračunava dan prispijeća zahtjeva Društvu.

Protuprijedlozi dioničara prijedlozima Uprave i/ili Nadzornog odbora s imenom i prezimenom dioničara i obrazloženjem, odnosno prijedlozi dioničara o izboru revizora Društva trebaju biti primljeni u Društvu najmanje 14 dana prije održavanja Glavne skupštine, pri čemu se u taj rok ne uračunava dan prispijeća protuprijedloga Društvu. Ako se dioničar ne koristi spomenutim pravom, to nema za posljedicu gubitak prava na stavljanje protuprijedloga na Glavnoj skupštini.

Na Glavnoj skupštini Uprava mora svakom dioničaru na njegov zahtjev dati obavještenja o poslovima Društva ako je to potrebno za prosudbu pitanja koja su na dnevnom redu Glavne skupštine, pri čemu se obavijest može uskratiti iz razloga određenih Zakonom o trgovačkim društvima.

Na internetskoj stranici Društva (<https://www.granolio.hr/investitori/>) od dana sazivanja Glavne skupštine bit će dostupni sadržaj poziva za Glavnu skupštinu, dokumentacija koju treba podastrijeti Glavnoj skupštini, ukupan broj dionica i prava glasa u vrijeme sazivanja glavne skupštine te obrasci prijave i punomoći za sudjelovanje na Glavnoj skupštini.

IV.

Ako se skupština zakazana za dan 18. srpnja 2025. godine ne bi mogla održati zbog nepostojanja kvoruma ili zbog bilo kojeg drugog razloga, nova sjednica skupštine s istim dnevnim redom, održat će se 29. srpnja 2025. u poslovnim prostorijama Društva na adresi, Zagreb, Ulica Pere Budmanija 5, s početkom u 10,00 sati. Nova skupština održat će se bez obzira na broj nazočnih dioničara, a odluke će se na skupštini donositi većinom zastupljenih glasova.

GRANOLIO d.d.

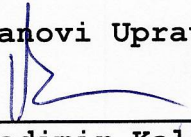
Predsjednik Uprave:

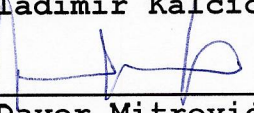

Hrvoje Filipović



Granolio
d.d., Budmanijeva 5
Zagreb

Članovi Uprave:


Vladimir Kalčić


Davor Mitrović

Temeljem članka 263. Zakona o trgovačkim društvima i članka 39. Statuta društva GRANOLIO d.d. (dalje u tekstu: Društvo), Nadzorni odbor Društva podnosi glavnoj skupštini sljedeće

I Z V J E Š Ć E

o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva u 2024. godini

I.

Nadzorni odbor je u skladu s odredbama članka 263. Zakona o trgovačkim društvima i članka 39. Statuta društva GRANOLIO d.d. nadzirao vođenje poslovanja Društva, uz poseban nadzor zakonitosti njegovog rada, te je analizirao ostvarenje planiranih rezultata i provođenje temeljnih ciljeva utvrđene poslovne politike Društva.

U 2024. godini Nadzorni odbor je djelovao u sastavu:

- Franjo Filipović, predsjednik Nadzornog odbora,
- Jurij Detiček, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora,
- Davor Štefan, član Nadzornog odbora,
- Tihomir Osmak, član Nadzornog odbora

U sklopu Nadzornog odbora Društva, sukladno Zakonu o reviziji, djeluje Revizijski odbor. Revizijski odbor ima tri člana. Članovi Revizijskog odbora su g. Jurij Detiček, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora i g. Tihomir Osmak, član Nadzornog odbora, a predsjednik Revizijskog odbora je g. Franjo Filipović, predsjednik Nadzornog odbora.

II.

U skladu sa svojim obvezama Nadzorni je odbor vršio nadzor i ispitivao dokumentaciju Društva. Ispitujući dostavljenu poslovnu dokumentaciju, Nadzorni odbor je utvrdio da Društvo djeluje u skladu sa pozitivnim propisima, Statutom i drugim aktima Društva, kao i odlukama Glavne skupštine Društva.

III.

Uprava Društva je redovito i pravovremeno, prema utvrđenom standardnom obliku i sadržaju, izvješćivala Nadzorni odbor o poslovanju Društva, te o organizacijskim i drugim promjenama vezanim uz vođenje poslovanja Društva.

Tijekom poslovne 2024. godine, Nadzorni odbor je održao 5 sjednica, na kojima je od strane Uprave bio izvješten o značajnim poslovnim događajima i razvoju poslovanja Društva i na svakoj od sjednica nazočili su svi članovi Nadzornog odbora. Nadzorni odbor utvrdio je raspored održavanja redovitih sjednica.

MB: 1244272; OIB: 59064993527; IBAN HR6024020061100063532 Erste&Steiermarkische bank d.d., Rijeka, IBAN HR1423400091110416692 Privredna banka Zagreb d.d., Zagreb, IBAN HR5123900011100014261 Hrvatska poštanska banka d.d., Zagreb; temeljni kapital: 2.523.914,00 EUR uplaćen u cijelosti, podijeljen na 1.901.643 redovnih dionica serije A bez nominalnog iznosa; tvrtka je upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu, MBS: 080111595; predsjednik Uprave: Hrvoje Filipović, članovi Uprave: Vladimir Kalčić i Davor Mitrović, predsjednik Nadzornog odbora: Franjo Filipović

Revizijski odbor održao je jednu sjednicu, na kojima je raspravljao u okviru svojih ovlaštenja i odgovornosti.

IV

U skladu s odredbama članka 300.b Zakona o trgovačkim društvima, Uprava je Nadzornom odboru u zakonskom roku podnijela Godišnja financijska izvješća Društva zajedno s izvješćem o obavljenoj reviziji, Godišnja konsolidirana financijska izvješća Granolio Grupe zajedno s izvješćem o obavljenoj reviziji, Izvješće uprave o stanju Društva i povezanih društava za 2024. godinu, prijedlog odluke o rasporedu dobiti koju je Društvo ostvarilo tijekom poslovne 2024. godine u ukupnom iznosu od 2.819.978,04 eura kao i prijedlog odluke o isplati dividende.

V.

U skladu s odredbama članka 300.c Zakona o trgovačkim društvima, Nadzorni odbor je ispitao Godišnja financijska izvješća Društva za 2024. godinu, zajedno s izvješćem o obavljenoj reviziji, Godišnja konsolidirana financijska izvješća Granolio Grupe za 2024. godinu, zajedno s izvješćem o obavljenoj reviziji, Izvješće uprave o stanju Društva i povezanih društava za 2024. godinu, prijedlog odluke o rasporedu dobiti iz poslovne 2024. godine kao i prijedlog odluke o isplati dividende. Također je razmatrao izvješće Revizijskog odbora za 2024. godinu.

Nadzorni odbor smatra da su Godišnja financijska izvješća Društva za 2024. godinu sastavljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva i pokazuju ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva. Nadzorni odbor također nema primjedbi na dostavljena Godišnja konsolidirana financijska izvješća Granolio Grupe za 2024. godinu. Slijedom navedenog, Nadzorni odbor je na sjednici održanoj 30.04.2025. godine dao suglasnost na Godišnja financijska izvješća Društva za 2024. godinu i Godišnja konsolidirana financijska izvješća Granolio Grupe za 2024. godinu, čime su ona utvrđena od strane Uprave i Nadzornog odbora, sukladno čl. 300. d Zakona o trgovačkim društvima.

Nadzorni odbor nema primjedbi na dostavljeno izvješće revizora o obavljenoj reviziji Godišnjih financijskih izvješća Društva za 2024. godinu i izvješće revizora o obavljenoj reviziji Godišnjih konsolidiranih financijskih izvješća Granolio Grupe za 2024. godinu.

Nadzorni odbor je na sjednici održanoj 30.04.2025. godine dao suglasnost na prijedlog odluke Uprave da se dobit ostvarena u poslovnoj 2024. godini u iznosu od 2.819.978,04 eura u cijelosti rasporedi u zadržanu dobit kao i da se dioničarima Društva isplati dividenda u iznosu od 0,17 EUR po dionici.

VI.

Analizirajući informacije dobivene tijekom provođenja nadzora poslovanja u 2024. godini, kao i analizirajući izvješće Uprave Društva, te prateći kretanje financijskih pokazatelja u Društvu, utvrđeno je da je Društvo u 2024. godini bilo uspješno te izdvajamo sljedeće:

- Društvo je u 2024. godini ostvarilo dobit u iznosu od 2.819.978,04 eura, najvećim dijelom iz redovnog poslovanja.
- Društvo je ostvarilo pozitivnu EBITDA vrijednost u iznosu od EUR 4.723.052,92.

Granolio grupa ostvarila je pozitivan neto rezultat od EUR 5.589.689 te pozitivnu EBITDA vrijednost u iznosu od EUR 10.763.729.

Neto dug Društva (ukupan dug umanjen za novac i novčane ekvivalente) na dan 31.12.2024. godine iznosio je EUR 19.953.371 i u odnosu na 31.12.2023. godine povećan je za EUR 12.452.681. Neto dug Granolio grupe na dan 31.12.2024. godine iznosio je EUR 28.712.361 što predstavlja povećanje u odnosu na neto dug na dan 31.12.2023. godine za EUR 14.495.145.

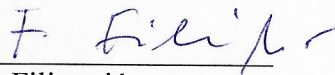
Uspješno je provedeno nekoliko velikih i s aspekta financiranja, kompleksnosti, poslovnog obuhvata i ljudskih resursa, vrlo zahtjevnih projekata (preuzimanje mlinarskog poslovanja od društva Žito d.o.o. , ulaganja u proizvodne i skladišne objekte te ulaganja u opremu).

Unatoč nepovoljnim gospodarskim kretanjima, Nadzorni odbor ocjenjuje da je poslovanje u 2024. godini bilo stabilno, što uz ulaganja u proizvodni segment poslovanja i ulaganja u energetiku iz prethodnih razdoblja predstavlja osnovu za povećanje konkurentskih sposobnosti, uštede i djelomičnu energetska neovisnost proizvodnih lokacija te osnovu za uspješan daljnji rast i razvoj poslovanja.

VII.

Slijedom svega naprijed iznesenog, Nadzorni odbor upućuje ovo izvješće o obavljenom nadzoru nad vođenjem poslovanja Društva u 2024. godini Glavnoj skupštini Društva, te predlaže da Glavna skupština Društva usvoji predloženu odluku o rasporedu dobiti iz poslovnice 2024. godine i predloženu odluku o isplati dividende.

PREDSJEDNIK
NADZORNOG ODBORA



Franjo Filipović

Zagreb, 30.04.2025.

Granolio d.d.
Nadzorni odbor
Broj: 10-06-09/2025

Temeljem članka 263. Zakona o trgovačkim društvima i članka 39. Statuta društva GRANOLIO d.d. (dalje u tekstu: Društvo), Nadzorni odbor Društva podnosi Glavnoj skupštini sljedeću

D O P U N U I Z V J E Š Ć A
o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva u 2024. godini

I.

Nadzorni odbor je u skladu s odredbama članka 263. Zakona o trgovačkim društvima i članka 39. Statuta društva GRANOLIO d.d. dana 30.04.2025. usvojio Izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva u 2024. godini.

II.

Nakon usvajanja predmetnog izvješća, otkazana je Glavna skupština Društva koja je bila sazvana za dan 12.06.2025. te je Uprava Društva dana 10.06.2025. donijela Odluku o sazivanju Glavne skupštine Društva za dan 18.07.2025.

Zbog promjene datuma održavanja Glavne skupštine Društva, Uprava Društva podnijela je Nadzornom odboru Društva novi prijedlog odluke o isplati dividende u kojem je izmijenjen datum stjecanja prava na isplatu dividende.

III.

Nadzorni odbor je na sjednici održanoj 10.06.2025. godine dao suglasnost na novi prijedlog Odluke o isplati dividende, prema kojem bi pravo na isplatu dividende pripadalo svim dioničarima Društva koji su upisani kao dioničari u depozitoriju Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. Zagreb, odnosno na čije ime glasi skrbnički račun otvoren kod nadležne institucije, na dan 18.07.2025. godine.

IV.

Slijedom svega naprijed iznesenog, Nadzorni odbor upućuje ovu Dopunu Izvješća o obavljenom nadzoru nad vođenjem poslovanja Društva u 2024. godini Glavnoj skupštini Društva, te predlaže da Glavna skupština Društva usvoji predloženu odluku o isplati dividende.

PREDSJEDNIK
NADZORNOG ODBORA



Franjo Filipović

Zagreb, 10.06.2025.

Granolio d.d.**Nadzorni odbor****Broj: 30-04-01/2025**

Na temelju čl. 263., 300.c i 300.d Zakona o trgovačkim društvima i članka 39. Statuta društva Granolio d.d. (dalje u tekstu: Društvo), Nadzorni odbor Društva na sjednici održanoj dana 30. travnja 2025. donosi sljedeću

ODLUKU O UTVRĐIVANJU FINACIJSKIH IZVJEŠĆA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

U skladu s odredbama članka 300.c Zakona o trgovačkim društvima, Nadzorni odbor Društva je ispitao Godišnja financijska izvješća Društva za 2024. godinu, zajedno s izvješćem o obavljenoj reviziji, Godišnja konsolidirana financijska izvješća Granolio Grupe za 2024. godinu, zajedno s izvješćem o obavljenoj reviziji, Izvješće uprave o stanju Društva i povezanih društava za 2024. godinu, kao i prijedlog odluke o upotrebi ostvarene dobiti iz poslovne 2024. godine i prijedlog odluke o isplati dividende.

Nadzorni odbor smatra da su Godišnja financijska izvješća Društva za 2024. godinu sastavljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva i pokazuju ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva. Nadzorni odbor također nema primjedbi na dostavljena Godišnja konsolidirana financijska izvješća Granolio Grupe za 2024. godinu. Slijedom navedenog, Nadzorni odbor daje suglasnost na Godišnja financijska izvješća Društva za 2024. godinu i Godišnja konsolidirana financijska izvješća Granolio Grupe za 2024. godinu, čime su ona utvrđena od strane Uprave i Nadzornog odbora, sukladno čl. 300. d Zakona o trgovačkim društvima.

Nadzorni odbor nema primjedbi na dostavljeno izvješće revizora o obavljenoj reviziji Godišnjih financijskih izvješća Društva za 2024. godinu i izvješće revizora o obavljenoj reviziji Godišnjih konsolidiranih financijskih izvješća Granolio Grupe za 2024. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Franjo Filipović*(predsjednik Nadzornog odbora)*

Granolio d.d.
Nadzorni odbor
Broj: 30-04-03/2025

Na temelju čl. 263. Zakona o trgovačkim društvima i članka 39. Statuta društva Granolio d.d. (dalje u tekstu: Društvo), Nadzorni odbor Društva na sjednici održanoj dana 30. travnja 2025. donosi sljedeću

ODLUKU
O PRIJEDLOGU UPOTREBE OSTVARENE DOBITI
IZ POSLOVNE 2024. GODINE

Članak 1.

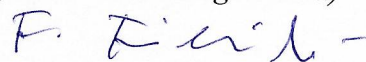
U skladu s odredbama članka 300.c Zakona o trgovačkim društvima, Nadzorni odbor Društva je ispitao Godišnja financijska izvješća Društva za 2024. godinu, zajedno s izvješćem o obavljenoj reviziji, Godišnja konsolidirana financijska izvješća Granolio Grupe za 2024. godinu, zajedno s izvješćem o obavljenoj reviziji, Izvješće uprave o stanju Društva i povezanih društava, kao i prijedlog odluke Uprave o upotrebi ostvarene dobiti.

Nadzorni odbor je suglasan s prijedlogom odluke Uprave da se dobit poslovne 2024.godine, ostvarena u iznosu od EUR 2.819.978,04 u cijelosti rasporedi u zadržanu dobit.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Franjo Filipović
(predsjednik Nadzornog odbora)



Granolio d.d.
Nadzorni odbor
Broj: 10-06-07/2025

Na temelju čl. 263., čl. 300.c i 280. st. 3. Zakona o trgovačkim društvima te članka 39. Statuta društva Granolio d.d. (dalje u tekstu: Društvo), Nadzorni odbor Društva na sjednici održanoj dana 10. lipnja 2025. donosi sljedeću

ODLUKU O PRIJEDLOGU ISPLATE DIVIDENDE

Članak 1.

Nadzorni odbor Društva je ispitao Godišnja financijska izvješća Društva za 2024. godinu, zajedno s izvješćem o obavljenoj reviziji, Godišnja konsolidirana financijska izvješća Granolio Grupe za 2024. godinu, zajedno s izvješćem o obavljenoj reviziji, Izvješće uprave o stanju Društva i povezanih društava, kao i prijedlog odluke Uprave o upotrebi ostvarene dobiti.

Nadzorni odbor je suglasan s prijedlogom odluke Uprave da se dioničarima Društva isplati dividenda u iznosu od 0,17 EUR po dionici, iz zadržane dobiti ostvarene poslovanjem Društva u 2023. godini.

Pravo na isplatu dividende pripadalo bi svim dioničarima Društva koji su upisani kao dioničari u depozitoriju Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. Zagreb, odnosno na čije ime glasi skrbnički račun otvoren kod nadležne institucije, na dan 18.07.2025. godine.

Društvo je u obvezi isplatiti dividendu u roku 30 dana od donošenja odluke Glavne skupštine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Franjo Filipović
(predsjednik Nadzornog odbora)



Granolio d.d.
Nadzorni odbor
Broj. 10-06-01/2025

Temeljem čl. 247.a Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine 111/1993, 34/1999, 121/1999, 52/2000, 118/2003, 107/2007, 146/2008, 137/2009, 111/2012, 125/2011, 68/2013, 110/2015, 40/2019, 34/2022, 114/2022, 18/2023, 130/2023), **Nadzorni odbor** društva Granolio d.d., Ulica Pere Budmanija 5, Zagreb, (dalje u tekstu: **Društvo**) predlaže da Glavna skupština Društva, koja će se održati 18.07.2025., odobri sljedeću:

POLITIKU PRIMITAKA ČLANOVA UPRAVE DRUŠTVA

1. OSNOVNE ODREDBE

Politika primitaka članova Uprave Društva (dalje u tekstu: **Politika**) ima za cilj doprinijeti poslovnoj strategiji i dugoročnim interesima Društva i njegovih dioničara, na način da osigura uravnotežene, transparentne i održive primitke članova Uprave Društva.

Pored navedenog, Politikom se nastoje stvoriti uvjeti za privlačenje i zadržavanje profesionalnog upravljačkog kadra koji će, cijeneći ukupne primitke i radno poticajno okruženje, biti spremniji za preuzimanje poduzetničke odgovornosti i identifikacije s Društvom te vlastitim radom i zalaganjem doprinijeti održivom rastu i dobrobiti Društva, čime se ostvaruju strateški ciljevi Društva i njegovih zaposlenika, na dobrobit dioničara i Društva u cjelini. Sve navedeno dovodi do bolje usklađenosti interesa menadžmenta i dioničara Društva.

Pojam članovi Uprave u ovoj Politici uključuje predsjednika Uprave i članove Uprave, osim ukoliko je izrijekom drugačije navedeno.

2. PRIMICI ČLANOVA UPRAVE

2.1. Fiksni primici

Fiksni primici članova Uprave sastoje se od osnovne plaće i pogodnosti iz podtočke 2.3. ove Politike.

Za ispunjenje svojih obveza, član Uprave ima pravo na osnovnu mjesečnu bruto plaću koja se utvrđuje ugovorom iz točke 3. ove Politike, u bruto 1 iznosu koji ne može biti viši od 25.000,00 EUR mjesečno, a isplaćuje se na način i u rokovima koji su određeni ugovorom iz točke 3. ove Politike i Pravilnikom o radu Društva.

Član Uprave nema pravo na naknadu plaće za prekovremeni rad, a naknada plaće za godišnji odmor, plaćeni dopust, bolovanje, blagdan, neradne dane te druge slične naknade isplaćuju se članu Uprave u skladu s odredbama relevantnih općih akata Društva.

2.2. Varijabilni primici

Članovi Uprave imaju pravo i na varijabilni dio primitaka, odnosno na godišnji bonus, koji će

se određivati i isplaćivati u skladu s odlukom Nadzornog odbora i kriterijima koje će Nadzorni odbor definirati, a koji će prvenstveno uključivati ostvarivanje ključnih financijskih

pokazatelja, kao i kvalitativnih (nefinancijskih) mjerila učinka (financijski i nefinancijski pokazatelji dalje zajednički „ključni pokazatelji učinka“):

- ostvarenje godišnje EBITDA-e u visini od 4.000.000,00 EUR,
- ostvarenje osobnih ciljeva koje će godišnje za pojedinog člana Uprave određivati Nadzorni odbor.

Maksimalni godišnji bonus može iznositi najviše 12 bruto 1 plaća pojedinog člana Uprave.

Iznos varijabilnog dijela u ukupnim primicima člana Uprave neće biti manji od 10% ukupnih primitaka pod uvjetom ostvarenja utvrđenih ključnih pokazatelja učinka.

Svaki član Uprave ima pravo na godišnji bonus koji se odnosi na određenu poslovnu godinu ako su kumulativno ispunjeni sljedeći preduvjeti:

- ostvarena je EBITDA-a Društva u iznosu najmanje 4.000.000,00 EUR za poslovnu godinu;
- ostvareni su godišnji osobni ciljevi određeni za pojedinog člana Uprave od strane Nadzornog odbora;
- ako je član Uprave bio zaposlen u Društvu cijelu Poslovnu godinu, kao i na dan 31.12. predmetne poslovne godine.

Ocjena ostvarenja financijskih ključnih pokazatelja učinka (EBITDA) su konsolidirani financijski izvještaji Društva za predmetnu poslovnu godinu, dok se ocjena nefinancijskih mjerila učinka temelji na diskrecijskoj odluci Nadzornog odbora Društva.

Pravo na isplatu godišnjeg bonusa, kao i visina ostvarenog bonusa, utvrđuju se odlukom Nadzornog odbora, koji je nadležan za utvrđivanje jesu li kumulativno ispunjeni svi uvjeti i pretpostavke za isplatu godišnjeg bonusa određenom članu Uprave kako su gore navedeni pa, pod uvjetom da je određeni član Uprave stekao pravo na isplatu godišnjeg bonusa, Nadzorni odbor će, uzimajući u obzir sve okolnosti, utvrđivati u kojoj visini će se isplaćivati bonus odnosno na koliko dionica određeni član Uprave ima pravo.

Godišnji bonus isplaćuje se isključivo u dionicama Društva, prema prosječnoj cijeni dionice na Zagrebačkoj burzi na dan koji prethodi danu usvajanja godišnjih financijskih izvještaja za poslovnu godinu od strane Nadzornog odbora Društva.

Društvo će izvršiti prijenos dionica u roku od 30 dana od dana usvajanja godišnjih financijskih izvještaja za poslovnu godinu od strane Nadzornog odbora Društva.

Član Uprave slobodan je raspolagati dodijeljenim dionicama od trenutka prijenosa istih na njegov osobni račun kod nadležne institucije (SKDD).

Navedeni postupak isplate godišnjeg bonusa u dionicama Društva ima za cilj osigurati da su bonusi članova Uprave uravnoteženi, održivi i transparentni. Osim toga, cilj je motivirati i zadržati kvalificirane članove Uprave te promicati dobro i učinkovito upravljanje rizicima i odvrćati članove Uprave od preuzimanja rizika koji prelaze razinu prihvatljivog rizika.

Ne predviđa se odgođena isplata dijela primitaka.

Društvo nema pravo zahtijevati vraćanje varijabilnih dijelova primitaka.

2.3. Pogodnosti

Član Uprave je na teret Društva osiguran policom osiguranja za slučaj smrti i invalidnosti, kojom su osigurani svi radnici Društva.

Član Uprave ima pravo na korištenje automobila u privatne i poslovne svrhe te pravo korištenja mobilnog telefona i informatičke opreme Društva u poslovne svrhe.

3. UGOVORI S ČLANOVIMA UPRAVE

Ugovore s članovima Uprave, u ime i za račun Društva, sklapa predsjednik Nadzornog odbora Društva, temeljem odluke Nadzornog odbora. Članovi Uprave s Društvom imaju sklopljen ugovor o pravima, obvezama i ovlaštenjima člana Uprave na neodređeno vrijeme, a ugovor prestaje danom prestanka članstva u Upravi Društva odnosno, ukoliko nakon isteka mandata član Uprave bude iznova imenovan na tu funkciju, sklopljeni ugovor ostaje i dalje na snazi.

Nadležnosti predsjednika Uprave i članova Uprave utvrđene su njihovim ugovorima i Poslovníkom o radu uprave. Ukoliko samim ugovorom nije drugačije određeno, član Uprave ima ista prava i obveze iz radnog odnosa kao i drugi zaposlenici Društva.

Ugovorom je izričito isključena primjena odredbi Zakona o radu u odnosu na raskid ili otkaz ovog Ugovora, te pravne posljedice raskida ili otkaza ugovora, osim odredbi koje se odnose na otpremninu.

Član Uprave može podnijeti ostavku na funkciju člana Uprave, a svaka ugovorna strana može otkazati ugovor iz bilo kojeg razloga i bez obrazloženja uz pisanu obavijest, uz otkazni rok od 30 dana.

Član Uprave može biti opozvan s dužnosti po odluci Nadzornog odbora Društva u skladu sa zakonom, Statutom i drugim općim aktima Društva, a naročito ako trajnije ne ostvaruje planirane i očekivane rezultate u svom radu, u svim drugim slučajevima u kojima na bilo koji način šteti interesima Društva, te iz drugih važnih razloga.

Opoziv s dužnosti člana Uprave od strane Nadzornog odbora Društva, osnova je za jednostrani otkaz ugovora od strane Društva te za otkaz radnog odnosa člana Uprave Društva.

Odlukom Društva članu Uprave mora biti ponuđen rad na nekom drugom radnom mjestu u Društvu ili s njime povezanim društvom. U tom slučaju stranke će primjerenim ugovorom iznova urediti svoje međusobne odnose.

Članovi Uprave imaju pravo na otpremninu pod uvjetima i u visini utvrđenoj Zakonom o radu.

Društvo članu Uprave ne uplaćuje dobrovoljno mirovinsko i zdravstveno osiguranje te nema obvezu dokupiti članu Uprave mirovinski staž ako on po prestanku ugovora s Društvom odlazi u prijevremenu mirovinu.

4. MJERE ZA SUZBIJANJE SUKOBIA INTERESA

Pravila kojima su se članovi Uprave dužni rukovoditi u svrhu sprječavanja sukoba interesa utvrđeni su zakonom, Kodeksom korporativnog upravljanja kojeg su utvrdile Zagrebačka burza d.d. i Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga, Poslovníkom o radu Uprave i ugovorima iz točke 3. ove Politike, te uključuju, između ostalog sljedeće:

- zabranu glasanja o odluci Uprave koja se odnosi na sklapanje ugovora, ili poduzimanje bilo kakvog drugog pravnog posla, temeljem kojeg bi član Uprave i/ili član njegove uže obitelji ili s njim povezana osoba imao bilo kakav pravni, materijalni ili drugi interes, direktno ili indirektno,
- zabranu da, bez suglasnosti Nadzornog odbora Društva, za svoj niti tuđi račun član Uprave obavlja poslove koji ulaze u predmet poslovanja Društva u drugim društvima i organizacijama,

bude osnivač ili suvlasnik društva, član Uprave ili nadzornog odbora u drugom društvu koje se bavi poslovima iz predmeta poslovanja Društva, te da u prostorijama Društva obavlja poslove za svoj ili tuđi račun.

Ugovori iz točke 3. ove Politike sadrže odredbe o zabrani konkurencije, ugovornu zabranu natjecanja s Društvom nakon prestanka radnog odnosa, odredbe o ograničenju sudjelovanja članova Uprave u drugim društvima, kako u članstvu tako i u organima drugih društava, kao i odredbe o čuvanju poslovne tajne.

5. DONOŠENJE, PROVEDBA I NADZOR POLITIKE

Politiku utvrđuje Nadzorni odbor te istu podnosi na odobrenje Glavnoj skupštini najmanje svake četiri godine.

U pripremi Politike u obzir su uzeti i uvjeti radničkih primitaka utvrđeni općim aktima Društva, dogovorena strategija, sklonost preuzimanju rizika, gospodarsko okruženje kao i uvjeti rada u Društvu. Razina primitaka članova Uprave Društva odražava njihovu vremensku opterećenost i odgovornosti. U donošenje Politike bili su uključeni zaposlenici Sektora financija, računovodstva i kontrolinga Društva te Službe pravnih i kadrovskih poslova Društva koji su pružali potrebnu pomoć Nadzornom odboru.

Nadzorni odbor nadzire primjenu Politike te ispituje i Izvješće o primicima iz čl. 272.r Zakona o trgovačkim društvima.

Nadzorni odbor je ovlašten privremeno odstupiti od ove Politike ako to nužno zahtijeva dugoročna dobrobit Društva, posebice u slučaju kada to zahtijevaju stanje Društva i/ili promjene tržišnih okolnosti. Prijedlog odstupanja od Politike, s navođenjem razloga i opsega odstupanja, Nadzorni odbor podnosi Glavnoj skupštini na odobrenje.

U slučaju podnošenja Glavnoj skupštini preispitane Politike sukladno čl. 276.a Zakona o trgovačkim društvima, podniet će se i objašnjenje svih bitnih izmjena i pregled u kojoj su mjeri u novoj preispitanoj Politici primitaka uvaženi rezultati glasovanja i stajališta dioničara o ranijoj politici primitaka i izvješća o primicima.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Ova Politika se podnosi na odobrenje Glavnoj skupštini sukladno čl. 247.a Zakona o trgovačkim društvima te stupa na snagu danom odobrenja od strane Glavne skupštine Društva.

GRANOLIO d.d.
Predsjednik Nadzornog odbora

Franjo Filipović



NINA SOLOMUN

Rođena: 02.05.1970.

Adresa: Šestinski vrh 41a, 10000 Zagreb

Nina Solomun rođena je 1970. godine. Godine 1994. diplomirala je na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu. U HOK-OSIGURANJU d.d. je zaposlena od 2014. godine. U HOK-OSIGURANJE d.d. je došla iz HRVATSKE POŠTANSKE BANKE d.d. Zagreb gdje je bila zaposlena od 2001. godine. U HRVATSKOJ POŠTANSKOJ BANCI d.d. radila je na radnom mjestu izvršnog direktora Sektora podrške poslovanju na cjelokupnom vođenju poslova direktnog bankarstva i poslovima podrške sektorima stanovništva, poslovanja sa gospodarstvom, riznicom te investicijskog bankarstva. Radila je i na rukovodećem položaju kao pomoćnik direktora za financije i prodaju u Agenciji za pravni promet i poslovanje nekretninama Vlade Republike Hrvatske te kao organizator i koordinator poslovanja u leasing društvu. Pohađala je niz seminara iz stručnih znanja i ključnih kompetencija poslovanja u zemlji i u inozemstvu. Aktivno se služi engleskim jezikom u govoru i pismu te njemačkim i talijanskim.

VLATKO KORDIĆ

Rođen: 14.05.1970.

Vlatko Kordić u tvrtki Granolio je zaposlen od 1999. godine. Prije zaposlenja u tvrtki Granolio radio u MORH-u i nekoliko manjih tvrtki. U tvrtki Granolio radi u sektoru prodje (1999.-2025.). U razdoblju od 2007.-2025. radi u sektoru komercijale na poslovima prodaje i promocije brašna na mjestu višeg izvršnog direktora. Pohađao je niz seminara iz stručnih znanja iz područja upravljanja prodajom i ljudskim potencijalima. Završio preddiplomski studij 2024. godine na Sveučilištu Vern u Zagrebu. Služi se engleskim jezikom. Oženjen je i otac dvoje djece.

TIHOMIR OSMAK

Rođen: 27. prosinca, 1968. godine

Adresa: Strmečkog put 3, 10090 Zagreb

Tihomir Osmak rođen je 27. prosinca 1968. godine u Zagrebu. Na Agronomskom fakultetu u Zagrebu završio je diplomski studij, smjer Zaštita bilja 1995. godine. Prvo zaposlenje g. Osmaka bilo je u tvrtki Agrosan d.o.o. (1995) na poslovima kontrole kvalitete i zdravstvene ispravnosti uskladištenih poljoprivrednih proizvoda. U razdoblju od 1998. do 2003. godine g. Osmak radi u tvrtki Mlin d.o.o. Podravske Sesvete na poziciji voditelja odjela komercijale. Od 2003. godine radi u tvrtki Granolio d.d. u odjelu komercijale na poslovima prodaje. Služi se engleskim jezikom. Oženjen je i otac dvoje djece.